



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI - SASSARI - - SASSARI

Documento in allegato protocollato in data 07/05/2018

N° di Protocollo - 2381 -

Oggetto: BANDO ERASMUS- STAFF

Data Documento:

Inserito da: Utenza 117 (Ufficio Protocollo)

Sottoclassificazione 1: *B4a- erasmus-socrates-leonardo


Sottoclassificazione 2:

Sottoclassificazione 3:

Sottoclassificazione 4:

Mittente\Destinatario: AGLI INTERESSATI

Mezzo invio\ricezione: ALBO-SITO

← **Con Adobe Acrobat, apertura dell'allegato protocollato mediante il tasto  della barra a sinistra.**

Per le versioni obsolete utilizzare il menu *Documenti\Allegati file.*

0002381	2018	07052018	2
N° prot.	Anno	Data	1: ent, 2: usc.
			



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica
Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" - Sassari



BANDO ERASMUS + Mobilità Staff

- **Vista** la delibera del Consiglio Accademico del 04.05.2018
- Viene pubblicato il seguente bando per l'assegnazione delle borse di studio Erasmus+

INFORMAZIONI GENERALI

Il programma Erasmus+ Mobilità Staff consente al Personale Docente e Amministrativo in servizio presso l'Accademia di Belle Arti di Sassari di trascorrere un periodo di insegnamento o di formazione presso le Scuole d'Arte e le Università Europee con cui l'Accademia di Belle Arti di Sassari ha stipulato uno specifico accordo bilaterale (**Allegato 2**).

DURATA DELLA MOBILITA'

Da un minimo di 2 giorni con termine per il rientro entro e non oltre il 31 maggio 2018, escluso il tempo di viaggio. Durante il periodo all'estero dovranno essere svolte almeno 8 ore di lezione o di formazione.

BORSE DI STUDIO PER LA MOBILITA' STAFF

I finanziamenti per la mobilità staff Erasmus+ sono da considerare come un contributo alle spese legate al soggiorno all'estero.

L'Agenzia nazionale italiana, visto quanto previsto dal programma Erasmus+, ha in merito stabilito quanto segue:

Il rimborso è forfettario con diaria stabilita secondo le tabelle allegate sia per il soggiorno sia per il viaggio, per il quale è previsto un rimborso per fasce chilometriche.

		Diaria giornaliera ammissibile fino al 14° giorno	Diaria giornaliera ammissibile dal 15° al 60° giorno
GRUPPO A	Danimarca, Irlanda, Paesi Bassi, Svezia, Regno Unito	€ 128,00	€ 89,60
GRUPPO B	Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Repubblica Ceca, Finlandia, Francia, Grecia, Ungheria, Islanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Polonia, Romania, Turchia	€ 112,00	€ 78,40
GRUPPO C	Ex Repubblica Iugoslava di Macedonia, Germania, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Spagna	€ 96,00	€ 67,20
GRUPPO D	Croazia, Estonia, Lituania, Slovenia	€ 80,00	€ 56,00

Contributo per il viaggio

Il contributo per il viaggio, in base a quanto previsto dalla Guida del Programma è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

KM	€
0-99 km	€ 0,00
100-499 km	€ 180,00
500-1999 km	€ 275,00
2000-2999 km	€ 360,00
3000-3999 km	€ 530,00
4000-7999 km	€ 820,00
8000-19999 km	€ 1100,00

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla CE e disponibile al seguente indirizzo web:
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Esempio calcolo contributo viaggio:

Città di partenza: Firenze

Città di destinazione: Oslo

Distanza rilevata dal calcolatore (Firenze Oslo): 1795.68 km

Fascia corrispondente: 500-1999 km

Contributo ammissibile: € 275,00 (A/R)

Al termine della mobilità il personale deve presentare relazione sui risultati ottenuti con l'attestazione rilasciata dall'istituto ospitante, il quale certifica le date di arrivo e partenza.

REQUISITI

Per poter partecipare al bando Erasmus+ Mobilità di Studio è necessario essere:

1. Docenti e personale amministrativo a tempo indeterminato;
2. Docenti e personale amministrativo a tempo determinato a condizione che permangano in servizio nell'A.A. 2017/2018;
3. Docenti a contratto a condizione che permangano in servizio nell'A.A. 2017/2018;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda dovrà essere redatta utilizzando il modulo presente nell' **Allegato 1** e dovrà indicare:

1. le sedi di destinazione (max tre);
2. il progetto dell'attività da svolgere in mobilità;
3. il Curriculum Vitae debitamente firmato;
4. le proprie conoscenze linguistiche.

Le domande devono consegnate **entro le ore 13:00 di sabato 12 maggio 2018 tramite posta elettronica certificata all'indirizzo accademiasironi@pec.it o all'Ufficio protocollo dell'Accademia.**

La busta dovrà contenere nell'oggetto la dicitura "**DOMANDA ERASMUS+ STAFF**", il nome e cognome del candidato; la busta dovrà contenere la domanda, il Curriculum e il progetto di mobilità debitamente sottoscritti.

Si precisa che le domande che non contengono le succitate caratteristiche non verranno prese in considerazione.

PROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ DA SVOLGERE

ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO:

Il programma del candidato/a deve menzionare gli obiettivi, il contenuto della docenza e i risultati attesi.

La lettera di invito e l'individuazione del docente di contatto nell'Istituzione ospitante sono parte integrante del Programma di Docenza.

Tale programma verrà meglio definito in seguito, utilizzando un documento denominato "STAFF MOBILITY FOR TEACHING MOBILITY AGREEMENT", formalmente approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'istituto ospitante prima dell'inizio della mobilità. **Occorre fare particolare attenzione ai requisiti linguistici richiesti dalla Scuola ospitante.** Al termine della mobilità il docente presenterà infine una breve relazione individuale sui risultati ottenuti.

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE:

il programma del candidato/a deve menzionare le attività da svolgere, l'eventuale periodo, gli obiettivi, i risultati attesi in termini di apprendimento o formazione.

Il Programma di Formazione, se non riguarda un'iniziativa *Staff Week* organizzata da un'istituzione partner, deve includere lettera di invito o di accettazione da parte dell'Ente che darà la formazione prevista.

Tale programma dovrà in seguito essere approvato e sottoscritto dall'Istituto di appartenenza e dall'Istituto ospitante prima dell'inizio della mobilità, utilizzando un documento denominato "STAFF MOBILITY FOR TRAINING MOBILITY AGREEMENT". **Occorre fare particolare attenzione ai requisiti linguistici richiesti dall'ente ospitante.** Al termine della mobilità dovrà essere presentata infine una breve relazione sui risultati ottenuti nell'esperienza di formazione all'estero.

PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione viene effettuata da un'apposita Commissione composta dal Direttore, o da un suo delegato, dal docente responsabile Erasmus e da un altro docente designato dal Direttore.

Il personale che ha presentato la domanda sarà convocato entro il **16 maggio 2018** (il giorno e l'orario sarà comunicato sul sito dell'Accademia) per un colloquio motivazionale.

GRADUATORIE

La graduatoria provvisoria del personale selezionato, con l'indicazione degli assegnatari delle borse di studio, viene affissa all'Albo dell'Accademia e pubblicato sul sito internet dell'Accademia indicativamente entro il **18 maggio 2018**. I docenti e il personale amministrativo che ritengano di essere stati pregiudicati nel collocamento in graduatoria o che siano stati esclusi, possono presentare reclamo al Direttore **entro e non oltre 5 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Dopo il termine di scadenza delle accettazioni, seguirà pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito internet dell'Accademia.

ACCETTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il personale selezionato è tenuto a comunicare, entro i limiti stabiliti l'accettazione della sua candidatura, firmando l'apposito accordo presso l'Ufficio Erasmus dell'Accademia di Belle Arti. Chi, invece, non intende accettare deve comunicarlo tempestivamente e per iscritto all'Ufficio Erasmus, il quale può provvedere alla chiamata di ulteriori idonei collocati in posizione utile nella graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Accademia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato, secondo quanto previsto dal D. Lgs. Del 30.06.2003 n.196.

NOTA FINALE

La mobilità è disciplinata secondo quanto previsto dal Programma Erasmus+ Azione K1. È disciplinata, inoltre, dalle clausole minime contenute nel contratto di mobilità che il personale stipula con l'Accademia di Belle Arti di Sassari, prima dell'inizio della mobilità.

Il presente bando è da intendersi *sub condicione*, in attesa di comunicazioni da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ relative al finanziamento della Candidatura Erasmus+ dell'Accademia di Belle Arti di Sassari e alla successiva sottoscrizione dell'accordo finanziario Erasmus+ A.A. 2017-18 tra la stessa Agenzia Nazionale Erasmus+ e l'Accademia di Belle Arti di Sassari.

Sassari, 7.05.2018



Il Direttore
Prof. Antonio Bisaccia

A handwritten signature in black ink, appearing to be "A. Bisaccia", is written over the typed name.

ALLEGATO 1

ERASMUS + A.A. 2017/2018
DOMANDA PER LA MOBILITÀ STAFF

AL DIRETTORE

Il sottoscritto: _____

nato il _____ a _____

residente a _____

telefono _____ e- mail _____

in servizio presso questa Accademia di Belle Arti come :

- **DOCENTE DI RUOLO**
- **DOCENTE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO**
- **DOCENTE A CONTRATTO**
- **PERSONALE AMMINISTRATIVO**

Presa visione del bando, sottopone una candidatura per una borsa di mobilità:

per attività di docenza

per formazione

Allega il progetto per la mobilità richiesta (precisando gli obiettivi, il valore aggiunto della mobilità, il contenuto dell'eventuale docenza);

NOME UNIVERSITÀ / ACCADEMIA OSPITANTE

1.

2.

3.

Allega il proprio curriculum vitae, debitamente firmato.

Lingua utilizzata per la mobilità:

Conoscenze linguistiche

Scolastico A1 Medio A2 Buono B Ottimo C

Inglese:

Francese:

Spagnolo:

Altra lingua:

.....

Data.....

Firma

Il trattamento dei dati contenuti in questa scheda verrà effettuato dall'Accademia nel rispetto delle finalità istituzionali e nei limiti stabiliti dal D.lgs 196/2003.

Per il consenso.....



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Alta Formazione Artistica e Musicale
Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" Sassari

ERASMUS+

ISTITUZIONI PARTNER ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI SASSARI A.A. 2017-2018

SPAGNA
Escuela de Arte de Murcia
Escuela de Arte y Superior e de Disegno de Segovia
Universidad de Murcia
SLOVACCHIA
Academy of Arts in Banska Bystrica
PORTOGALLO
Instituto Politecnico de Leiria
FRANCIA
Ecole Superieure d'Art du Nord-Pas de Calais
ISBA – Institut supérieur des Beaux-arts de Besançon
LETONIA
Art Academy of Latvia
BULGARIA
Academy of Music, Dance and Fine Arts Plovdiv